



Educación Primaria
Quinto grado

Espacio curricular:
Lengua y Literatura

Secuencia didáctica: Textos instructivos

Contenidos

Participación en intercambios orales para la planificación de **tareas o proyectos**, la **toma de decisiones** y la **resolución de conflictos**, realizando aportes pertinentes al contenido y al propósito de la comunicación. Lectura asidua de textos leídos por ellos (en silencio o en voz alta): notas de enciclopedia, notas periodísticas, noticias, biografías, historias de descubrimientos e inventos, relatos de viajes, **instructivos** etc. con diferentes propósitos de lectura (ampliar una información, aprender sobre un tema que se está estudiando, localizar datos, verificar una hipótesis, fundamentar una opinión personal, **seguir instrucciones**, recopilar información para un texto que se va a escribir, resolver un problema). Lectura en voz alta para destinatarios reales con el **propósito de compartir un texto con sus pares**, el docente, otros miembros de la comunidad, adecuando la modalidad de lectura a las características de lo que se lee. Revisión del texto, atendiendo selectivamente a algunos aspectos (**organización de las ideas, respeto de la estructura textual, empleo de conectores**, adecuación del léxico, organización de las oraciones, puntuación, ortografía). Reconocimiento, reflexión y uso de: sustantivos, adjetivos, artículos y **verbos**; conocimiento de su morfología flexiva: género, número, persona, tiempo (presente, pretérito y futuro); **modos** Indicativo e **Imperativo**.

Objetivos

- Reconocer características de los textos instructivos (recetas, indicaciones, etc.).
- Identificar las partes que los componen.
- Reconocer verbos conjugados y no conjugados (infinitivos).

Capacidades a desarrollar

- Escuchar con atención y comprender los aspectos verbales, paraverbales y no verbales de la intervención oral de otra persona (exposiciones del docente, de otros compañeros, debates...).
- Apropiarse progresivamente de las prácticas de oralidad, lectura y escritura propias de cada ámbito.
- Generar y organizar ideas.
- Buscar y experimentar vías y alternativas de solución a la situación problemática

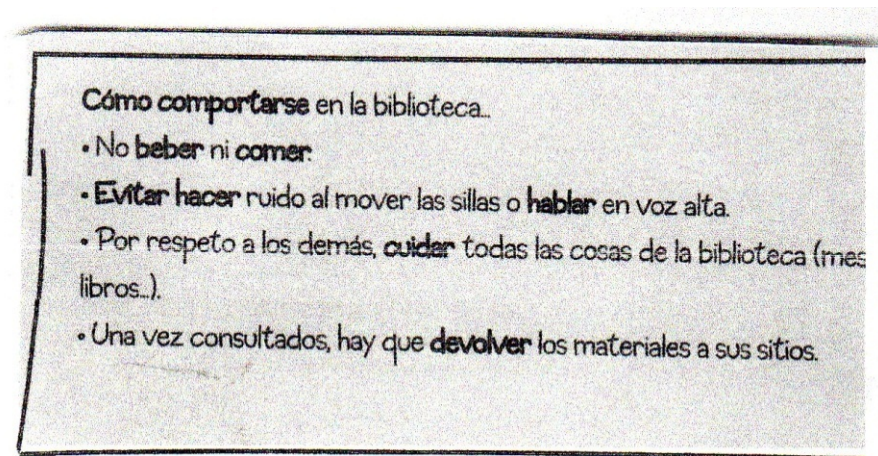
Tiempo: Dos semanas.

Secuencia de actividades

1. Planteo de la siguiente situación: En la biblioteca de la escuela la señora Lili escribió un mensaje para señalar el comportamiento que deben tener las personas que concurren allí:

- ¿Qué tipo de texto eligió? ¿Por qué?
- ¿Reconocen distintas partes en él? ¿Cuáles?
- ¿Conocen otros instructivos? ¿Cuáles son?
- ¿Qué intención tiene quien lo escribió?

2. Registro en afiches de las respuestas de los alumnos.



3. Presentación de textos instructivos para trabajar en forma grupal expresando anticipaciones a partir del título, partes, palabras importantes e intenciones de quien los escribe, a partir de preguntas como:

- ¿Cuál es el título del texto?
- ¿Qué partes tiene?
- ¿Cuáles son las palabras más importantes?

3. Observamos y leemos el formato que suelen tener los textos instructivos, para compartir ideas previas, y completar partes y características de estos textos.

Exploración semántica de los términos y de las palabras que resulten desconocidas para los alumnos.

Caracterización conjunta de los textos instructivos.

4. Cada estudiante lee el texto y completa el siguiente cuadro:

TÍTULO	PARTES	PALABRAS IMPORTANTES	INTENCIÓN DEL ESCRITOR
Cómo comportarse...			
Los detectives...			
Para hacer un disfraz...			
Receta para...			
Elaborar una...			
El camino de...			

5. Lectura de lo registrado para comparar los textos y reconocer elementos comunes y no comunes. Elaboración de conclusiones respecto de los rasgos de los textos instructivos.

6. Cada estudiante se reúne con el grupo que le fue asignado y, en conjunto, escriben una conclusión considerando:

- para qué se utilizan estos textos,
- cuáles son las partes que comprenden y
- qué clases de palabras se destacan en ellos.

Lectura de los borradores y reescritura; luego, mejora de las producciones y copia en las carpetas.

7. Conceptualización que responda a los aportes de los grupos; por ejemplo:

Los instructivos son un tipo de texto que describe en forma clara, precisa y ordenada los pasos necesarios para hacer o usar algo. En general, constan de dos partes: ingredientes y procedimientos.

En los ingredientes o materiales se utilizan sustantivos y adjetivos mientras que en las indicaciones del procedimiento o de la preparación se emplean, especialmente, verbos.

8. Identificación de verbos conjugados (modo imperativo) y no conjugados (infinitivos) en los instructivos redactados.

Trabajo oral a partir de:

- Ya reconocimos diferencias según se trate de una receta, consejos o instrucciones para realizar algo. Ahora vamos a detenernos en los verbos que señalan las acciones para poder proceder. En el texto que trata de cómo comportarse en la biblioteca, ¿cuáles son los verbos que indican consejos a seguir? Copiamos en el pizarrón algunos de ellos (beber, comer, hablar...)
- En el texto relacionado con normas para la vida, ¿qué acciones señala qué se debe hacer? (disfrutá, tratá, contá, etc.)
- Unos y otros verbos, ¿están expresados de la misma manera?
- En el primer caso, ¿qué características tienen en común los verbos?
- ¿Y en el segundo?
- ¿Puedo preguntar quién o quiénes? ¿Expresan persona, número, tiempo?
- ¿Qué persona o personas realizan las acciones?
- ¿Cuándo lo hacen?

9. Expresamos una conclusión:

- Entonces... ¿qué podemos decir sobre estos verbos?


Escribimos la conclusión sobre verbos infinitivos y verbos conjugados.

10. Analizamos este texto instructivo:

1) Lee el siguiente texto¹:

ALACRANES

1 muy peligroso diferencias menos peligroso



Color Amarillo o marrón claro
Líneas paralelas longitudinales en el cuerpo
Pinzas delgadas y largas
Doble agujijón en la cola



Color Marrón oscuro a negro
Dorso del mismo color del cuerpo
Pinzas cortas y anchas
Simple agujijón en la cola

2 prevención ¿CÓMO?

- Cubrir con tela metálica los resumideros.
- No acumular basura, leña, ladrillos o escombros cerca de la vivienda.
- Tener precaución al revisar con las manos cajones o estantes.
- Separar las camas de la pared y sacudir la ropa de cama antes de acostarse.
- Revisar calzado.
- No deja ropa en el piso y sacudir la ropa antes de vestirse.
- No caminar descalzo.

3 picaduras ¿QUÉ HACER?

- 1 Colocar un frasco o recipiente sobre el alacrán.
- 2 Una vez atrapado el animal, deslizar una hoja de papel grueso por debajo del frasco hasta tapar toda la circunferencia de la boca del recipiente.
- 3 Dar vuelta el frasco, sosteniendo cuidadosamente el papel para evitar que el alacrán escape.
- 4 Cerrar adecuadamente el recipiente y llevarlo al centro de salud.




No aplicar remedios caseros y concurrir inmediatamente a un centro de salud



Capturar el animal para permitir su identificación



+ En la Ciudad de San Francisco dirigirse al Hospital Regional J. B. Iturraspe





2) Responde:

- a. ¿Cuáles son algunos de los verbos que nos enseñan cómo prevenirnos?
- b. ¿Qué características presentan?
- c. ¿Quién publica este texto? ¿Cuál es su intención?

¹ Tomado de: http://www.sanfrancisco.gov.ar/imagenes/slider/gf-55_581825.jpg

3) Elige tres de los consejos y transcríbelos, reemplazando el verbo en infinitivo por el conjugado en la segunda persona del singular en modo imperativo.

Para recordar

En estos textos, las instrucciones deben ser precisas para orientar a quien las lee y no confundirlo.

Para redactarlas se emplean:

- Oraciones con **verbos conjugados**, en modo imperativo. Al utilizar estos verbos, el emisor tiene la intención de dar una orden, expresar un pedido o un ruego. Ej: evitá. Para referirse a las personas que deben cumplirlas o respetarlas se usa la segunda persona del singular (tú, vos y usted) o del plural (vosotros y ustedes).
- Oraciones con **verbos no conjugados**, en infinitivo: son los terminados en *-ar, -er, -ir*.

11. Presentación de la siguiente actividad para que los alumnos lean, reconozcan las acciones (verbos no conjugados) y ordenen los pasos:

Instrucciones para tomarse un helado

- Permitir que el helado lo haga feliz.
- Extraer la porción de helado que se tomará y colocarla en el recipiente elegido.
- Luego, buscar un recipiente adecuado y una cuchara.
- Si quedó helado en el envase, cerrarlo bien y llevarlo a la heladera.
- Primero, sacar el helado de la heladera, para que se ablande.
- Limpiar los bordes del recipiente, si se derrama parte del helado servido.

- 1) ¿Están ordenadas las instrucciones?
- 2) ¿Qué orden darías a cada instrucción?
- 3) ¿Requiere una lista de materiales? ¿Por qué?
- 4) ¿Qué verbos fueron empleados?

Criterios de evaluación

- Participación en conversaciones e intercambios orales sobre textos instructivos (recetas, indicaciones, etc.), explorando indicios y formulando anticipaciones sobre el contenido.
- Identificación de los elementos constitutivos del texto instructivo y de la oración, y reconocimiento de las relaciones que se establecen entre ellos (en especial verbos y conectores).
- Localización, selección y organización de la información relevante de textos instructivos.
- Participación en situaciones comunicativas referidas a instructivos.

Gobierno de la Provincia de Córdoba
Ministerio de Educación
Secretaría de Educación
Subsecretaría de Educación

Elaboración:

Marina Laura Cassinerio, Escuela *General Mitre* (Córdoba).
mariac1980@hotmail.com

Diseño:

Equipo de Comunicación Institucional y Prensa.



Esta publicación está disponible en acceso abierto bajo la Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial 4.0 Internacional. Al utilizar el contenido de la presente publicación, los usuarios podrán reproducir total o parcialmente lo aquí publicado, siempre y cuando no sea alterado, se asignen los créditos correspondientes y no sea utilizado con fines comerciales.

Las publicaciones de la Subsecretaría de Promoción de Igualdad y Calidad Educativa (Secretaría de Educación, Ministerio de Educación, Gobierno de la Provincia de Córdoba) se encuentran disponibles en <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar>

26 de noviembre de 2019